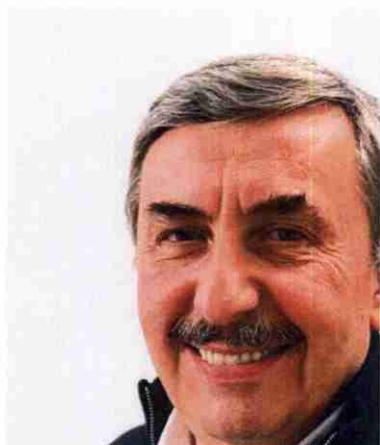


Gianni Soncini

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANNI SONCINI**
Indirizzo **VIA BIZZOZERO 10 – 43058 SORBOLO MEZZANI (PR)**
Telefono
Fax
Pec: **gianni.soncini@pec.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 NOVEMBRE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **26 MAGGIO 2019 – IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sorbolo Mezzani
• Tipo di azienda o settore Ente
• Tipo di impiego Consigliere Comunale Eletto
• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) **03 LUGLIO 2019 – IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Bassa Est Parmense
• Tipo di azienda o settore Ente
• Tipo di impiego Consigliere
• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) **09 OTTOBRE 2015 – IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cap Empire S.r.l.
• Tipo di azienda o settore Azienda di confezionamento prodotti alimentari
• Tipo di impiego Consigliere
• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 09 OTTOBRE 2015 – 07 APRILE 2017**
Cap Empire S.r.l
Azienda di confezionamento prodotti alimentari
Presidente del consiglio di Amministrazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 03 AGOSTO 2015 – IN CORSO**
Holding Investimenti Industriali S.r.l.
Società di investimento nel settore industriale
Amministratore Unico
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- SETTEMBRE 1997 – IN CORSO**
OPEM S.p.A.
Azienda metalmeccanica
Dipendente a tempo pieno ed indeterminato
Direttore Sistemi Informativi
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1992 – 1997**
Autoscuola "LA 2002"
Scuola di Guida
Titolare
Direttore didattico – Insegnante - Istruttore
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1989 - 1991**
Autoscuola "LA 2002"
Scuola di Guida
Dipendente
Insegnante - Istruttore
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1989**
Autoscuola "Farnese"
Scuola di Guida
Dipendente
Insegnante
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1987 - 1988**
Emiliana Plast
Costruzione Carrozzerie Isotermiche
Dipendente
Operaio
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1985 - 1987**
CSA
Servizi Tecnici
Dipendente
Topografo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ ACQUISITA CON L'ESPERIENZA NELLA GESTIONE DEI GRUPPI DI LAVORO, COORDINAMENTO DI PROGETTI E MOTIVAZIONE DEI TEAM DI LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

APPROFONDIRITÀ CAPACITÀ DI REDAZIONE DI BUSINESS PLANS AZIENDALI, GESTIONE DEI FLUSSI DI CASSA E COORDINAMENTO DELLE RELAZIONE CLIENTE-FORNITORE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

COMPETENZE APPROFONDITE E CERTIFICATE SU SISTEMI OPERATIVI DI COMPUTERS E RETI DI TRASMISSIONE DATI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE.

APPASSIONATO DI MUSICA, DJ, ABILITÀ NEL PUBLIC SPEAKING.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

COMPETENZE APPROFONDITE IN TECNICHE DI INSEGNAMENTO IN AULA E CON LA METODOLOGIA 1-1.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida categoria ABCDE
Abilitazione all'insegnamento teorico nelle scuole di guida
Abilitazione all'istruzione pratica nelle scuole di guida
Patente Nautica per imbarcazioni a motore entro 12 miglia dalla costa
Patente Speciale per Radioamatore

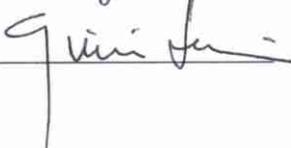
ULTERIORI INFORMAZIONI

Donatore di Sangue

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DATA 23 luglio 2019

Firma 

COMUNE DI SORBOLO MEZZANI
(PROVINCIA DI PARMA)



Dichiarazione relativa a cariche e incarichi

DICHIARAZIONE RELATIVA A CARICHE E INCARICHI

Art. 14, comma 1, lettere d) - e) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Il/La sottoscritto Gianni Soncini, nato a Parma (PR) il 19 novembre 1964, Codice Fiscale SNCGNN64S19G337Z, nella sua qualità di Consigliere Comunale del Comune di Sorbolo Mezzani, in relazione agli obblighi previsti dall'articolo 14, comma 1, lettere d) ed e) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33,

DICHIARA

- di ricoprire le seguenti **altre** cariche presso enti pubblici o privati:

DENOMINAZIONE DELL'ENTE: Holding Investimenti Industriali S.r.l.
CARICA RIVESTITA: Amministratore Unico
COMPENSI PERCEPITI: Nessuno

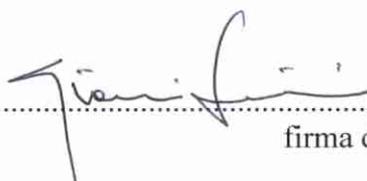
DENOMINAZIONE DELL'ENTE: Cap Empire S.r.l.
CARICA RIVESTITA: Consigliere
COMPENSI PERCEPITI: Nessuno

- di aver ricevuto i seguenti incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica:

NESSUNO

Attesto che la presente dichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, è rilasciata sotto la mia responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Sorbolo Mezzani, 23 Luglio 2019


.....
firma del dichiarante

Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, le pubbliche amministrazioni pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;

b) il curriculum;

c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7. (*)

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui al comma 1 entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.

(*) (comma riferito ai soli Consiglieri dell'Unione)